

预算绩效评价第三方机构信用管理平台 第三方机构用户操作手册

财政部监督评价局
财政部信息网络中心

二零二一年六月

目 录

1. 系统简介.....	2
1.1. 系统基本情况.....	2
1.2. 系统环境要求.....	2
1.3. 系统登录地址.....	2
2. 用户注册.....	3
3. 登录系统.....	5
4. 信息录入.....	6
4.1. 常规信息录入.....	7
4.2. 枚举信息录入.....	7
4.3. 附件信息录入.....	8
5. 保存提交.....	9
6. 更新功能.....	10
7. 注销功能.....	11
8. 技术支持服务电话.....	11

1. 系统简介

1.1. 系统基本情况

“财政部统一报表系统”是由财政部开发的报表工作统一平台，其中包含了多套报表业务，“预算绩效评价第三方机构信用管理平台”是其中的一项业务。

1.2. 系统环境要求

本系统基于 B/S（浏览器/服务器）模式构建，用户直接通过网页浏览器登录和访问系统，不需要安装其他客户端软件。系统支持 Windows XP、7、10 操作系统，支持使用 IE、Chrome（谷歌）、Firefox（火狐）和 360 等主流浏览器。

注：IE 浏览器仅支持 IE 9 及以上版本，不能升级 IE 浏览器的，建议使用 Firefox 浏览器。

1.3. 系统登录地址

基于安全考虑，本系统使用 Https 方式连接。用户登录地址：<https://tybb.mof.gov.cn>。

注：因为系统使用 https 方式连接，可能会有如下提示。



此时选择“继续浏览此网站”即可。上图为使用 IE 浏览器的示意

图，如您使用 Firefox 浏览器，遇到拦截时点击“高级”，选择“添加例外”，将上述网址添加到安全例外中。如您使用 Chrome 浏览器，遇到拦截时点击“高级”，选择“继续前往”。

此外，用户也可通过“中华人民共和国财政部”门户网站——“专题专栏”模块——“预算绩效评价第三方机构信用管理平台”进行登录，如下图所示：



2. 用户注册

预算绩效评价第三方机构填报信息，必须先注册，经由对应省级财政部门审核通过后，才能登录系统。进入网址 <https://tybb.mof.gov.cn/> 后，点击“立即注册”，即可进入用户注册界面。如下图所示。

财 政 部 统 一 报 表 系 统

输入密码

输入验证码

xMQt

登录

立即注册

忘记密码

注册界面如下图。

业务类型

业务类型

[JXPJ]绩效评价

用户信息

登录名 *

登录系统使用的账户名 @JXPJ

用户名 *

请输入用户姓名

登录密码 *

密码至少8位，包含大写字母、小写字母、数字和特殊字符

确认密码 *

请重复输入密码以确认

手机号码 *

请输入手机号码

用户邮箱 *

邮箱用于接收注册审批邮件和找回密码

机构信息

统一社会信用代码(18位) *

请输入代码

机构名称(请输入机构全称， *

请输入完整名称

登记(管理)机关所在行政区划 *

目前仅供北京、河北、吉林、浙江、安徽、湖南、青海地区相关

请输入验证码

J J E F

注册

主要信息包括：

- 业务类型：注册用户所属的业务类型。此处须选择“[JXPJ]绩效评价”。
- 用户信息：当前注册用户的个人信息。其中登录名会自动加上“@JXPJ”的后缀。
- 机构信息：此处主要填写机构的相关信息。登记（管理）机关所在行政区划需要选择本机构所对应的行政区划。如：在北京市东城区登记（管理）的机构，行政区划选择“东城区”。此处选择哪个行政区划，就由对应的财政部门管理用户进行信息审核。
- 统一社会信用代码：填写 18 位统一社会信用代码。
- 机构名称：请输入机构的全称，不要使用简称或者代号。注册后将不能修改。

注：其中末尾有“*”的为必填信息，请确保**真实有效**。用户邮箱信息与“忘记密码”功能紧密相关，可以通过邮箱找回登录密码。

3. 登录系统

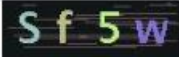
在登录界面输入用户名（需加后缀“@JXPJ”）、密码，即可登录进入系统，登录界面如下图。

财政部统一报表系统

 Cs111111@JXPJ



Sf5W



登录

[立即注册](#) [忘记密码](#)

用户名记得加后缀

密码不用加后缀

用户登录后，进入如下界面。

财政部统一报表系统 预算绩效评价第三方机构信用管理平台

久谦软件测试公司6

新闻通知

常用功能

下载中心

机构信息录入

用户手册

常见问题

全国绩效评价第三方机构信用监管用户手册

第三方机构承诺书 (需下载完善后加盖公章, 并上传)

已成功修复所有蓝色漏洞
电脑空闲时并为您自动修复 1 个蓝池漏洞 详情

服务热线 : 010-63819293 或 4001199797-8

注：用户名不区分大小写，密码区分大小写。连续 5 次密码错误后，用户锁定 15 分钟。另外，在登录系统后，15 分钟未操作，系统将锁定，用户再次操作时，将出现“用户长时间未操作，当前会话被强制注销！是否刷新界面重新访问？”的提示。此时，用户需重新登录系统。

4. 信息录入

系统登录成功后，机构用户需要录入机构信息、法定代表人信息、主评人信息、分支机构信息、合作专家信息、其他绩

效评价从业人员信息等。

信息录入方式有三种：常规信息录入、枚举信息录入、附件信息录入。

4.1. 常规信息录入

点击“机构信息录入”，点击对应的选项卡即可进入到具体报表的录入界面，双击对应单元格打字即可录入信息，如下图。

修改保存提交更新暂存

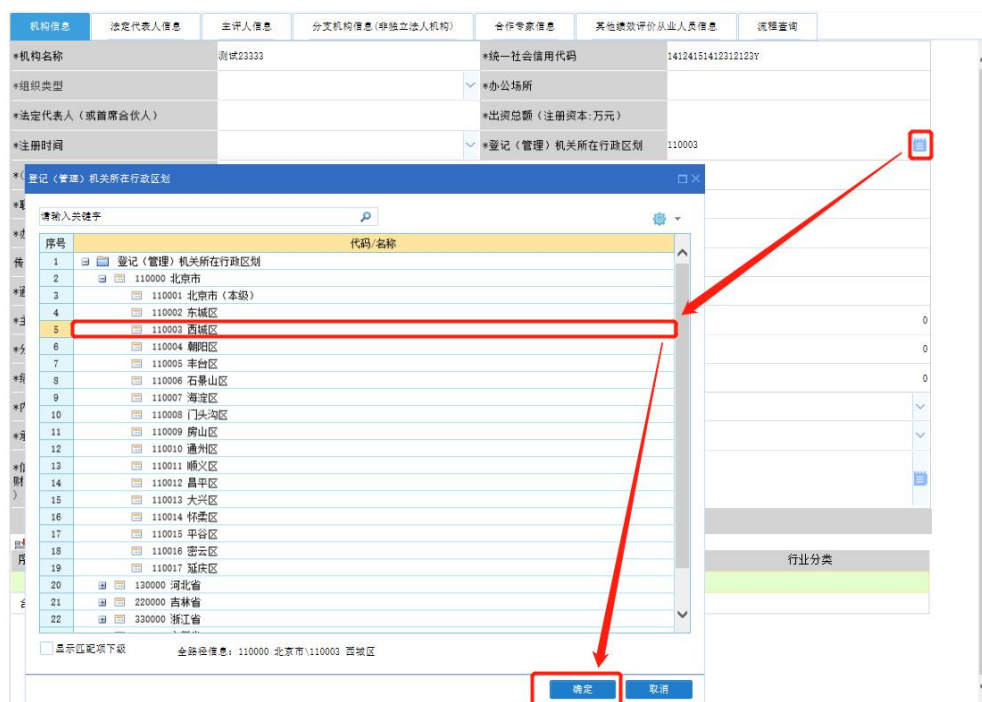
预算绩效评价第三方机构信息

机构信息	法定代表人信息	主评人信息	分支机构信息(非独立法人机构)	合作专家信息	其他绩效评价从业人员信息	流程查询
*机构名称	久其软件测试公司6			*统一社会信用代码	J1UQ1TEST00000060D	
*组织类型				*办公场所		
*法定代表人(或首席合伙人)				*出资总额(注册资本:万元)		
*注册时间				*登记(管理)机关所在行政区划		
*《营业执照》经营范围						
*联系人				*电子邮箱		
*办公电话				移动电话		
传真				*邮编		
*通讯地址						
*主评人员总数				0 *从事绩效评价人员总数	0	
*分支机构总数				0 *分支机构数量(不含独立法人)	0	
*绩效评价行业专长				*股东(合伙人)总数	0	
*内部管理制度				*是否有特殊资质		
*承诺书附件(附件大小不超过2M)				*是否有不良记录		
*信用记录佐证材料(如信用中国截图、财政处理处罚文书等且附件大小不超过2M)				*营业执照或法人证书等(附件大小不超过2M)		
过去三年主要业绩(项目)						

保存删除

4.2. 枚举信息录入

部分字段在填写方式，采用的不是键盘录入模式，而是采用鼠标选择方式，包含单选和多选。例如在选择登记（管理）机关所在行政区划时，可点击后方枚举按钮，在弹出框内选择对应名称，公式自动匹配省级和市级的枚举信息（如无法匹配请手动选择），如下图。



4.3. 附件信息录入

上传附件流程：点击需要上传附件的后方功能按钮，点击“上传附件”按钮，在弹出的对话框点击附件右方的文件夹按钮，选择需要上传的附件，依次点击“确定”，即可完成附件的上传（如无法弹出附件选择框，建议更换不同浏览器再次尝试，推荐使用 Chrome、Firefox 浏览器等）。上传附件流程如下图。

财政部统一报表系统预算绩效评价第三方机构信用管理平台

首页 机构信息录入

修改 保存 提交 更新 暂存

预算绩效评价第三方机构信息

机构信息	法定代表人信息	主评人信息	分支机构信息(非独立法人机构)	合作专家信息	其他绩效评价从业人员信息	流程管理								
*机构名称 久其软件测试公司6 *组织类型 *法定代表人(或首席合伙人) *注册时间 *(营业执照)经营范围 *联系人 *办公电话 传真 *通讯地址 *主评人员总数 *分支机构总数 *绩效评价行业专长 *内部管理制度 *承诺书附件(附件大小不超过2M) *信用记录佐证材料(如信用中国截图、财政处理处罚文书等且附件大小不超过2M)						附件 上传附件 删除附件 下载附件 附件全选/取消 <table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>勾选</th> <th>附件名称</th> <th>附件描述</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>☐</td> <td>1_131.txt</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 确定 取消 *是否有不良记录 *营业执照或法人证书等(附件大小不超过2M)	序号	勾选	附件名称	附件描述	1	☐	1_131.txt	
序号	勾选	附件名称	附件描述											
1	☐	1_131.txt												

过去三年主要业绩(项目)

删除附件流程：点击需要删除附件的后方功能按钮，如已上传过附件，对话框下会显示对应的附件信息，勾选需要删除的附件，点击“删除附件”按钮，点击“确定”即可删除附件，信息录入后请点击“保存”（如无法弹出附件选择框，建议更换不同浏览器再次尝试，推荐使用 Chrome、Firefox 浏览器等）。

注：上传附件应为 bmp、jpg、jpeg、png、pdf 五种格式之一，且大小不超过 2M。

5. 保存提交

信息录入完成之后，点击“保存”按钮完成数据储存，保存之后数据存储在系统服务器中，以后登录系统仍然可以进行修改。如下图所示。



如果信息需要修改，点击“修改”按钮，修改完成后进行保存。第一次进行信息录入时，录入过程中可进行“暂存”，暂存后可继续修改完善数据，直到全部填毕后点击“保存”。

凡是“保存”过的数据，无法再次使用“暂存”。

当所有信息填写完成后，即可点击“提交”按钮，完成信息上报工作。系统自身具有一定错误识别功能，对不符合填报要求的，将弹出提示框进行提示，如下图例。

机构信息	法定代表人信息	主评人信息	分支机构信息(非独立法人机构)	合作专家信息	其他绩效评价从业人员信息	流程查询
机构名称	久其软件测试公司6			*统一社会信用代码	J1UQ1TEST00000060D	
组织类型	▼			*办公场所		
法定代表人(或首席合伙人)				*出资总额(注册资本:万元)		
注册时间	▼			*登记(管理)机关所在行政区划	📅	
营业执照经营范围				错误信息		
联系人				*电子邮箱		
办公电话				移动电话	📞	
真				*邮编		
通讯地址				确定		
主评人员总数				1 *从事绩效评价人员总数	0	
分支机构总数				0 *分支机构数量(不含独立法人)	0	
绩效评价行业专长	▼			*股东(合伙人)总数	0	

信息提交完成后，将无法进行修改。

6. 更新功能

更新功能主要是当机构信息发生变化，需要更新时，可将填报信息取回并修改，修改完成后重新进行提交。点击“更新”按钮后会有提示，如下图所示。

打开单据——[开发模式]

修改 保存 提交 **更新** 暂存

预算绩效评价第三方机构信息

机构信息	法定代表人信息	主评人信息	分支机构信息(非独立法人机构)	合作专家信息	其他绩效评价从业人员信息	流程查询
*机构名称	软件股份有限公司测试绩效分公司			*统一社会信用代码	DSAK3 T00J03M	
*组织类型	中介机构			*办公场所	jiuqi TJ	
*法定代表人(或首席合伙人)				*出资总额(注册资本:万元)		10
*注册时间	3月2日			*登记(管理)机关所在行政区划	北京 市(本级)	
*《营业执照》经营范围	讯公司					
*联系人						
*办公电话	3					
传真	9966					
*通讯地址	文慧园					
*主评人员总数						3
*分支机构总数						0
*绩效评价行业专长	农、牧、渔业,采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水			*股东(合伙人)总数		3
*内部管理制度	质量控制制度,业务培训制度			*是否有特殊资质	是	
*承诺书附件(附件大小不超过2M)				*是否有不良记录	是	
*信用记录佐证材料(如信用中国截图、财政处理处罚文书等且附件大小不超过2M)				*营业执照或法人证书等(附件大小不超过2M)	yyzz.jif	

确认——[开发模式]

执行更新后,数据重新进入审批流程,已公示信息将被撤回,是否确认更新?

确定 取消

过去三年主要业绩(项目)

序号	项目名称	项目类别	资金规模(万元)	收费金额(万元)	行业分类
1	目	部	评价	7	建筑业
合计				00	

需要注意的是,更新信息提交后,将再次进入信息审核环节。

7. 注销功能

注销功能主要是当机构根据自身实际情况,需要清除系统信息的,可点击“注销”按钮。需要注意的是,信息注销后,系统将彻底消除该用户所有信息。

8. 技术支持服务电话

在系统操作过程中,如遇到技术问题,可拨打技术支持服务电话 010-63819293 寻求帮助。